

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРИВОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет інформаційних технологій

Кафедра іноземних мов

СИЛАБУС

вивчення дисципліни

ЗП 4 «Іноземна мова»

Галузь знань: 12 Інформаційні технології

Спеціальність: 123 «Інженерія програмного забезпечення»

Освітньо-професійна програма: «Інженерія програмного забезпечення»

Мова викладання: англійська

Викладач практичних занять:

Бондар Ірина Григорівна – старший викладач кафедри іноземних мов.

E-mail: bondar@knu.edu.ua

Контактний телефон: (+38) 0971130670

Назва випускової кафедри, місце знаходження:

Кафедра моделювання та програмного забезпечення

Криворізький національний університет (м. Кривий Ріг, вул. Віталія Матусевича, 11)

Завідувач випускової кафедри: к.т.н., доцент Стрюк Андрій Миколайович

Зміст погоджено з гарантом ОПП

Стрюк А.М.

1. Опис навчальної дисципліни

Загальна характеристика навчальної дисципліни «Іноземна мова» в описовому вигляді за однорідною структурою навчальних годин представлена в табл. 1.1.

Таблиця 1.1 – Опис навчальної дисципліни «Іноземна мова» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 121 «Інженерія програмного забезпечення» очної (денної) та заочної форми навчання

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни за формами навчання	
		очної (денна)	заочна
Кількість кредитів – 6	Галузь знань: 12 Інформаційні технології Спеціальність: 121 Інженерія програмного забезпечення	Статус дисципліни: обов'язкова	
Залікових модулів – 2		Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне завдання студента – непередбачено навчальним планом		Семестр:	
Загальна кількість годин – 180		1, 2-й	1, 2-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 3	Ступінь вищої освіти: бакалавр	Лекції:	
		—	—
		Практичні:	
		68 год.	12 год.
		Лабораторні:	
		—	—
		Самостійна робота:	
		112 год.	168 год.
		Індивідуальні завдання:	
—	—		
Вид контролю:			
Екзамен, залік	Екзамен, залік		

Примітка:

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить для денної форми навчання – 68/112/0; 66,7%.
для заочної форми навчання – 12/168/0; 9,8%.

2. Місце дисципліни в структурі освітньо-професійної програми

Мета курсу: формування навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в межах побутової, суспільно-політичної та фахової тематики.

Основні завдання викладання курсу: поглиблення знань про будову іноземної мови, її систему, особливості функціонування певних мовних моделей та структур;

- формування у студентів рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності;
- розвиток навичок іншомовної комунікації, як елементу soft skills, а саме:
- формування і розвиток у студентів навичок міжособистісного спілкування з дотриманням етикетних норм, що необхідно для повноцінної комунікації як у навчальному середовищі, так і поза його межами;
- формування навичок для забезпечення ефективної багатосторонньої комунікації, у тому числі в академічному та професійному середовищі;
- формування здатності співвідносити мовні засоби з комунікативними намірами, орієнтуватися в ситуаціях спілкування, встановлювати і підтримувати контакти;
- володіння різними формами комунікації (письмової та усної).

Пререквізити:

вивчення дисципліни «Іноземна мова» ґрунтується на знаннях, уміннях та практичних навичках, отриманих у процесі вивчення іноземної мови в освітній програмі загальної середньої освіти.

Постреквізити:

після завершення вивчення дисципліни здобувачі матимуть сформовані навички використання іноземної мови у професійній, науковій та суспільній сферах, а отримані знання та вміння можуть бути використані при подальшому вивченні іноземних мов «Англійська мова (за професійним спрямуванням)».

3. Перелік планових результатів навчання, співвіднесення із плановими результатами освоєння освітньо-професійної програми

Завданнями дисципліни є:

- практичне оволодіння лексичними і граматичними компетенціями на базі реальних комунікативних ситуацій в межах окресленої тематики;
- формування та розвиток умінь самостійно оформлювати окремі усні та письмові висловлювання відповідно до запропонованої теми або ситуації;
- зміцнення впевненості студентів як користувачів мови, а також формування позитивного ставлення до вивчення іноземної мови;
- формування у студентів умінь самостійної пошукової та креативної роботи;
- сприяння розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання;
- перетворення мови на реальний інструмент набуття знань про сучасне європейське та світове суспільство.

Дисципліна спрямована на формування компетентностей, перелік яких наведений у табл. 3.1.

Таблиця 3.1 – Компетентності та програмні результати навчання, які формуються під час вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова» відповідно до освітньо-професійної програми

Шифр компетентності	Компетентність	Шифр програмного результату	Програмний результат навчання
1	2	3	4
ЗК04	Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово	ПРН01	Аналізувати, цілеспрямовано шукати і вибирати необхідні для вирішення професійних

			завдань інформаційно-довідникові ресурси і знання з урахуванням сучасних досягннь науки і техніки.
ЗК06	Здатність до пошуку, оьроблння та аналізу інформаціїз різних джерел.	ПРН06	Аналізувати, цілеспрямовано шукати і вибирати необхідні для вирішення професійних завдань інформаційно-довідникові ресурси і знання з урахуванням сучасних досягннь науки і техніки.

У результаті вивчення дисципліни здобувачі повинні:

знати:

- граматичні та лексичні структури, що є необхідними для адекватного вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів у академічній та професійній сферах;
- функціонально-стилістичні особливості текстів;
- логіко-поняттєву структуру галузевої терміносистеми.

уміти:

- розуміти основні ідеї та розпізнавати відповідну інформацію в ході детальних обговорень, дебатів, офіційних доповідей, бесід, що за темою пов'язані з навчанням та спеціальністю;
- продукувати чіткий, детальний монолог з широкого кола тем, пов'язаних з навчанням та спеціальністю;
- адекватно і без попередньої підготовки вільно спілкуватися зі співрозмовником на достатньому рівні; брати участь у бесіді і вести діалог у межах програмної тематики, реалізуючи необхідні комунікативні навички;
- накопичувати інформацію з різних джерел для поповнення лексичного запасу та термінологічного тезаурусу з метою подальшого їх використання (у подальшій навчальній діяльності, на презентаціях, конференціях, дискусіях в академічному навчальному середовищі);
- ефективно користуватися навчальними ресурсами (напр., словниками, довідниками, Інтернетом).

4. Тематичний план дисципліни

Змістовий модуль 1. Мовленнєвий етикет. Організація вільного та робочого часу

Тема 1. Особисті дані, індивідуальність людини, формування особистості.

Опрацювання лексики, граматичних структур. Розвиток рецептивних навичок (аудіювання, читання) та продуктивних навичок (монологічне та діалогічне мовлення)

Тема 2. Університетське життя. Ефективний тайм-менеджмент

Опрацювання лексики, граматичних структур. Розвиток рецептивних навичок (читання) та продуктивних навичок (мовлення). Монолог-розповідь на запропоновану тематику.

Тема 3. Робота та робочі обов'язки. Оцінювання роботи

Опрацювання лексики, граматичних структур. Розвиток рецептивних (читання, аудіювання). Проектна робота.

Тема 4. Подорожі. Подорожі у майбутньому. Подорожі та охорона навколишнього середовища

Інтернаціоналізми і запозичені слова. Опрацювання лексики, граматичних структур. Розвиток рецептивних і продуктивних навичок. Групова робота: підготовка рольової гри. Опрацювання граматики у комп'ютерних програмах.

Тема 5. Таланти. Інтелект

Опрацювання тематичного вокабуляру. Розвиток продуктивних навичок. Монолог-опис.

Тема 6. Покупки. Планування бюджету

Відпрацювання граматики у комп'ютерних програмах. Узагальнення лексики, граматичних структур. Розвиток продуктивних навичок. Написання есе.

Змістовий модуль 2. Україна та євроінтеграційні освітні процеси**Тема 7. Здоров'я та здоров'язберігаючі технології**

Опрацювання тематичного вокабуляру. Розвиток рецептивних і продуктивних навичок. Укладання тематичного міні-словника.

Тема 8. Мистецтво: живопис, музика, театр, кіно в Україні та англomовних країнах.

Словотвірні морфеми. Опрацювання тематичного вокабуляру. Розвиток продуктивних навичок. Діалог-дискусія. Розвиток рецептивних навичок. Читання та аналіз текстів на професійні теми.

Тема 9. Природні катастрофи. Благодійна діяльність

Відпрацювання граматики у комп'ютерних програмах (тренувальні вправи, вправи на самоконтроль). Робота з Інтернет-джерелами.

Тема 10. Цифровий світ

Розвиток рецептивних і продуктивних навичок. Написання есе. Читання та аналіз текстів на професійні теми.

Тема 11. Новини. Аналіз новин. Громадська журналістика

Розвиток продуктивних навичок. Діалог-розпитування. Відпрацювання граматики у комп'ютерних програмах (тренувальні вправи, автоматизація навичок).

Тема 12. Засоби масової інформації, інтернет, соціальні мережі.

Розвиток монологічного мовлення. Опрацювання лексики. Розвиток рецептивних і продуктивних навичок. Монолог-роздум.

5. Структура курсу

Тематична структура навчальної дисципліни «Іноземна мова» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти у розрізі форм здобуття вищої освіти та видів робіт наведена в табл. 5.1.

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						заочна форма						
	разом	у тому числі					разом	у тому числі					
		лк.	п.	л.	інд.	с.р.		лк.	п.	л.	інд.	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Семестр 1													
Заліковий модуль 1.													
Змістовий модуль 1. Мовленнєвий етикет. Організація вільного та робочого часу													
Тема 1. Особисті дані, індивідуальність людини, формування особистості.	16		6			10	16		1				15
Тема 2. Університетське життя. Ефективний тайм-менеджмент	16		6			10	16		1				15
Тема 3. Робота та робочі обов'язки. Оцінювання роботи	16		6			10	16		1				15
Тема 4. Подорожі. Подорожі у майбутньому. Подорожі та охорона	12		4			8	12		1				11

навколишнього середовища											
Тема 5. Таланти. Інтелект	14		6		8	14		1			13
Тема 6. Покупки. Планування бюджету. Контрольна модульна робота за розкладом (КМР)/ контрольна робота	16		4		12	16		1			15
Разом за змістовний модуль 1	90		32		58	90		6			84
Семестр 2											
Заліковий модуль 2.											
Змістовий модуль 2. Україна та євроінтеграційні освітні процеси											
Тема 7. Здоров'я та здоров'язберігаючі технології	14		6		8	14		1			13
Тема 8. Мистецтво: живопис, музика, театр, кіно в Україні та англomовних країнах.	14		6		8	14		1			13
Тема 9. Природні катастрофи. Благодійна діяльність	16		6		10	16		1			15
Тема 10. Цифровий світ	14		6		8	14		1			13
Тема 11. Новини. Аналіз новин. Громадська журналістика	16		6		10	16		1			15
Тема 12. Засоби масової інформації, інтернет, соціальні мережі. Контрольна модульна робота за розкладом (КМР)/контрольна робота	16		6		10	16		1			15
Разом за змістовний модуль 2	90		36		54	90		6			84
Усього годин	180		68		112	180		12			168

Розподіл годин самостійної роботи за темами залікового модуля, темами самостійної роботи та терміни її виконання здобувачами наведено в табл. 5.2.

До самостійної роботи включено опрацювання автентичної та додаткової літератури, опрацювання проблемних ситуацій, підготовку до практичних занять. Самостійна робота здобувачів передбачає теоретичне повторення граматичного матеріалу та лексичного залікового модуля; їх поглиблене опрацювання за рекомендованою літературою; анотування/реферування та публічний захист завдання для самостійної роботи здобувачами очної (денної) та заочної форми навчання з метою закріплення теоретичного матеріалу; підготовку та проведення підсумкового модульного контролю для здобувачів очної (денної) форми навчання.

Таблиця 5.2 – Розподіл годин самостійної роботи здобувачів за темами залікового модуля й самостійної роботи, терміни її виконання здобувачами

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
	Змістовий модуль 1. Мовленнєвий етикет. Організація вільного та робочого часу		
1	Лексика: Особисті дані, індивідуальність людини, формування особистості. Структури та типові фрази приватної та ділової комунікації. Граматики: Теперішній час дієслова. Прислівники частотності. Фразові дієслова.	6	1
2	Лексика: Університетське життя. Ефективний тайм-менеджмент Граматики: Минулі часи. Структури для вираження	6	1

	минулого часу.		
3	Лексика: Робота та робочі обов'язки. Оцінювання роботи Граматика: Порівняння минулого простого та теперішнього доконаного та доконано тривалого часів.	6	1
4	Лексика: Подорожі. Подорожі у майбутньому. Подорожі та охорона навколишнього середовища Граматика: Майбутні часи	4	1
5	Лексика: Таланти. Інтелект Граматика: Ступені порівняння прикметників та прислівників	6	1
6	Лексика: Покупки. Планування бюджету. Граматика: Модальні дієслова обов'язку, заборони, поради КМР	4	1
Разом		32	6
Змістовий модуль 2			
Змістовий модуль 2. Україна та євроінтеграційні освітні процеси			
7	Лексика: Здоров'я та здоров'язберігаючі технології Граматика: Умовні речення 0, 1 та 2 типу.	6	1
8	Лексика: Мистецтво: живопис, музика, театр, кіно в Україні та англomовних країнах Граматика: Пряма і непряма мова.	6	1
9	Лексика: Природні катастрофи. Благодійна діяльність Граматика: Пасивний стан дієслова. Особові та неосьові конструкції.	6	1
10	Лексика: Цифровий світ. Граматика: Підрядні речення. Герундій та інфінітив.	6	1
11	Лексика: Новини. Аналіз новин. Громадська журналістика Граматика: Речення з I wish. Змішані умовні речення.	6	1
12	Лексика: Засоби масової інформації, Інтернет, соціальні мережі. Граматика: Узагальнення матеріалу. КМР	6	1
Разом:		36	6
Всього:		68	12

Матеріал навчальної дисципліни, передбачений її робочою програмою для засвоєння здобувачами у процесі самостійної роботи, виноситься на підсумковий модульний контроль поряд з навчальним матеріалом, який опрацьовувався під час проведення навчальних занять.

Формами контролю самостійної роботи обрано опитування, перевірку завдань на базі платформи Google-Class за кодом доступу до матеріалів Classroom, контроль знань у вигляді тестування, проведення аудиторної контрольної модульної роботи (для здобувачів очної (денної) форми навчання).

6. Навчальна база (лабораторії, аудиторії)

Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес упродовж усього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.

Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами які відповідають існуючим нормативним актам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.

7. Освітні технології

Кінцеві вимоги курсу передбачають відповідно до академічних та професійних потреб і контекстів такі компетентності: підтримати бесіди на загальні та професійні теми, реалізувати в ситуаціях усного спілкування всі основні комунікативні наміри (встановлення контакту, з'ясування точки зору, висловлення своєї оцінки, згода/незгода, спонукання/прохання, запит тощо); виступати із заздалегідь підготовленими повідомленнями, презентаціями в ситуаціях офіційного характеру, на конференціях, викладати інформацію логічно і чітко, говорити без спеціальної попередньої підготовки, вміти аргументувати свої мовленнєві дії; розуміти на слух повідомлення на професійні теми, розуміти суть та деталі інформації при її сприйнятті; опрацьовувати літературу за фахом, вміти працювати з довідковою літературою, а також цитувати першоджерела адекватно ситуації тощо. В курсі «Іноземна мова» здобувачі навчаються не тільки сприймати і розуміти інформацію, передавати її, а й систематизувати отриманні знання, виділяти головне, відхиляти другорядне, обґрунтовувати свої дії, що відповідає змісту їх професійної підготовки.

Вміння спілкуватися іноземною мовою у професійному контексті стає пріоритетним напрямком у сучасній вищій технічній освіті. Предметно-мовленнєве інтегроване навчання CLIL (Content and Language Integrated Learning) – це дидактична методика, яка дозволяє формувати у студентів лінгвістичні та комунікативні компетенції нерідною мовою в тому навчальному контексті, в якому у них відбувається формування та розвиток.

Реалізація компетентнісного підходу передбачає широке використання в навчальному процесі здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти традиційних освітніх технологій в поєднанні з активними та інтерактивними формами проведення занять. Питома вага занять, що проводяться в інтерактивних формах, складає не менше 80% аудиторних занять.

В рамках вивчення даної дисципліни використовуються:

- мультимедійні освітні технології: інтерактивні лекції (презентації) з використанням програми MS PowerPoint; перегляд відеороликів за окремими пунктами тем занять, використання електронних посібників;
- діалогові технології: проведення проблемних лекцій, організація групових дискусій, використання «мозкового штурму».

Навчальна база викладання дисципліни складається з аудиторій 530-541 корпусу № 1 (Кривий Ріг, вул. Віталія Матусевича, 11), які обладнано відповідним чином:

- ауд. 538 - мультимедійна лабораторія, оснащена Smart Board, проектором та 8 ПЕОМ, з доступом до Інтернету;
- ауд. 531 та 533 -- мультимедійні лабораторії, оснащені ПЕОМ, з доступом до Інтернету.

Базою даних для мультимедійної лабораторії є створений викладачами кафедри пакет прикладних програм та навчальних модулів, що складається з більш ніж 60 програмних продуктів. Діапазон їх достатньо широкий - від тестових програм з елементами навчання до ігрових програм, які вимагають від здобувачів продуктивних дій.

Лабораторії забезпечують створення системи внутрішніх і зовнішніх умов успішного навчального процесу відповідно до міжнародного стандарту ISO 9000.

8. Політика та процедура академічної поведінки та етики, особливості проведення занять для осіб з обмеженими можливостями здоров'я й особи з дітьми

Політика та процедура академічної поведінки та етики регламентовано внутрішніми нормативним документами, а саме:

- Положенням про врегулювання конфліктних ситуацій у Криворізькому національному університеті, затверджене Вченою радою Криворізького національного університету від 30.03.2021 р. Протокол №8 (<http://www.knu.edu.ua/storage/files/2/3/121.pdf>);

- Положенням про академічну доброчесність у Криворізькому національному університеті, схваленим Вченою радою Криворізького національного університету від 06 жовтня 2020 р. Протокол №2 (<http://www.knu.edu.ua/storage/files/2/3/67.pdf>);

- Положенням про порядок навчання студентів за індивідуальним графіком у Криворізькому національному університеті, затверджене Вченою радою Криворізького національного університету. Протокол №5 від 30.01.2018 року. (<http://www.knu.edu.ua/storage/files/2/3/40.pdf>)

- Кодексом честі викладача державного вищого навчального закладу «Криворізький національний університет», затвердженого в. о. ректора ДВНЗ «Криворізький національний університет» 31.12.2013 (<http://www.knu.edu.ua/storage/files/2/3/93.pdf>) ;

- Кодексом честі студента Криворізького національного університету, затвердженого в. о. ректора ДВНЗ «Криворізький національний університет» 31.12.2013 (<http://www.knu.edu.ua/storage/files/2/3/94.pdf>);

- Кодексом академічної доброчесності Криворізького національного університету, схваленим Вченою радою Криворізького національного університету від 06 жовтня 2020 р. Протокол №2 (<http://www.knu.edu.ua/storage/files/2/3/109.pdf>).

Заняття для осіб з обмеженими можливостями здоров'я та осіб з дітьми проводяться за індивідуальним навчальним планом.

При проведенні занять для осіб з обмеженими можливостями здоров'я й осіб з дітьми у викладанні дисципліни можуть бути використані такі адаптивні технології:

- інтернет-технології та дистанційне навчання для здобувачів з порушенням опорно-рухового апарату з використання освітнього порталу КНУ;

- диференційоване навчання, використання технології тьюторського супроводу для здобувачів з вадами зору та слуху.

Для надання допомоги маломобільним групам населення й особам з інвалідністю наказом ректора ДВНЗ «Криворізький національний університет» від 25.05.2018 №268 (<http://www.knu.edu.ua/storage/files/2/3/81.pdf>) затверджено Порядок супроводу (надання допомоги) здобувачів з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на території Криворізького національного університету.

9. Розподілення балів та політика нарахування оцінок

Критерії поточного та підсумкового оцінювання знань здобувачів з навчальної дисципліни «Іноземна мова» розроблені відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Криворізькому національному університеті, ухваленого Вченою радою Криворізького національного університету, протокол №5 від 28 січня 2020 року; Порядку оцінювання знань студентів у ДВНЗ «КНУ», схваленого вченою радою університету від 25.11.2014р., протокол №3 та Положення про організацію виконання індивідуальних завдань та самостійної роботи студентів в Державному вищому навчальному закладі «Криворізький національний університет», схваленого вченою радою ДВНЗ «КНУ» від 26.05.2015р., протокол №10.

Оцінювання рівня знань здобувачів за видами навчальних робіт за 100-бальною шкалою оцінювання наведено в табл. 9.1.

Таблиця 9.1 – Оцінювання рівня знань здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти очної (денної) та заочної форми навчання за видами навчальних робіт, балів

Вид робіт	Максимальна кількість балів за формою навчання	
	очна (денна)	заочна
Робота на практичних заняттях	30	10
Самостійна робота	60	90
Контрольно-модульна робота	10	-
Разом	100	100

Оцінювання рівня знань **здобувачів очної (денної) та заочної форми навчання** здійснює викладач, який проводить практичні заняття, організовує та перевіряє результати самостійної та контрольної-модульної/контрольної роботи.

Одним із видів робіт, які виконуються здобувачами очної (денної) форми навчання під час вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова» є робота на **практичних заняттях**. Її форми та максимальна кількість балів оцінювання за темами наведені в табл. 9.2.

Таблиця 9.2 – Форми практичної роботи здобувачів та максимальна кількість балів їх оцінювання за темами навчальної дисципліни «Іноземна мова»

Назва теми	Кількість годин вивчення теми	Форма практичної роботи	Максимальна кількість балів
1	2	3	4
ТЕМА 1. Особисті дані, індивідуальність людини, формування особистості.	6	Відпрацювання граматичного та лексичного матеріалу, аудіювання, розвиток діалогічного та монологічного мовлення	5
ТЕМА 2. Університетське життя. Ефективний тайм-менеджмент	6	Відпрацювання граматичного та лексичного матеріалу, аудіювання, розвиток діалогічного та монологічного мовлення	5
ТЕМА 3. Робота та робочі обов'язки. Оцінювання роботи	6	Відпрацювання граматичного та лексичного матеріалу, аудіювання, розвиток діалогічного та монологічного мовлення	5
ТЕМА 4. Подорожі. Подорожі у майбутньому. Подорожі та охорона навколишнього середовища	4	Відпрацювання граматичного та лексичного матеріалу, аудіювання, розвиток діалогічного та монологічного мовлення	5
ТЕМА 5. Таланти. Інтелект	6	Відпрацювання граматичного та лексичного матеріалу, аудіювання, розвиток діалогічного та монологічного мовлення	5
ТЕМА 6. Покупки. Планування бюджету.	4	Відпрацювання граматичного та лексичного матеріалу, аудіювання, розвиток діалогічного та монологічного мовлення	5
Разом модулем (без урахування КМР)	32	-	30

Для здобувачів очної (денної) та заочної форми навчання під час вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова» передбачене виконання завдань **самостійної роботи**, на які виділяється 112 год. та 164 год. відповідно.

До структури залікового модуля для здобувачів очної (денної) форми навчання входить **контрольно-модульна робота (КМР)**, яка відображає теоретичні та практичні знання здобувачів, накопичені під час навчання. Варіант КМР містить 3 види завдань – 1 аудіювання, 1 читання та 1 використання мови.

Таблиця 9.3 – Шкала та критерії оцінювання завдань КМР

Рівень знань	Оцінка, бали	Критерії оцінювання завдання
1	2	3
Відмінний	2	<i>При виконанні «аудіювання»:</i> здобувач зрозумів інформацію та правильно дав відповіді на завдання
	3	<i>При виконанні «читання»:</i> здобувач інтерпретував інформація та дав правильні відповіді
	5	<i>При виконанні «використання мови»:</i> здобувач зрозумів інформацію та правильно дав відповіді на завдання
Добрий	1	<i>При виконанні «аудіювання»:</i> здобувач зрозумів інформацію та правильно дав відповіді на завдання, проте допустив незначні помилки
	2	<i>При виконанні «читання»:</i> здобувач інтерпретував інформація та дав правильні відповіді, проте допустив незначні помилки
	4	<i>При виконанні «використання мови»:</i> здобувач зрозумів інформацію та правильно дав відповіді на завдання, проте допустив незначні помилки
Задовільний	1	<i>При виконанні «аудіювання»:</i> здобувач не зовсім зрозумів інформацію, у відповідях наявні помилки
	2	<i>При виконанні «читання»:</i> здобувач не зовсім зрозумів інформацію, у відповідях наявні помилки
	3	<i>При виконанні «використання мови»:</i> здобувач не зовсім зрозумів інформацію, у відповідях наявні помилки
Незадовільний	1	<i>При виконанні «аудіювання»:</i> у відповідях наявно багато помилок
	2	<i>При виконанні «читання»:</i> у відповідях наявно багато помилок, що вказує, що здобувач не зрозумів змісту прочитаного
	2	<i>При виконанні «використання мови»:</i> у відповідях наявно багато помилок, що вказує, що здобувач не володіє лексико-граматичним матеріалом

При найвищій якості виконання КМР здобувач може отримати за неї **максимально 10 балів**.

Якщо при виконанні КМР здобувач отримав **5 балів і менше**, то виконання КМР оцінюється як «не зараховано», а отримані бали до суми результатів оцінювання змістового модуля не додаються. Необхідно повторно виконати КМР.

Якщо при виконанні КМР здобувач отримав від **6 балів до 10 балів**, то виконання КМР оцінюється як «зараховано», а отримані бали додаються до суми результатів оцінювання змістового модуля.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку, перескладання залікових модулів

відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний) або згідно графіка перескладання після закінчення терміну заліково-екзаменаційної сесії.

Політика щодо академічної доброчесності: списування під час виконання контрольної-модульної роботи заборонено (у т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) здобуття вищої освіти може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із гарантом ОПП та деканом факультету.

10. Порядок визначення підсумкової оцінки

На підставі результатів виконання здобувачами усіх видів робіт, передбачених навчальним планом, формується підсумкова оцінка з навчальної дисципліни в межах від 0 балів до 100 балів включно.

Результати **поточного та підсумкового модульного контролю** складаються з підсумку балів, набраних здобувачами за всіма видами робіт згідно тем, що входять до складу залікового модуля, та оголошуються їм на останньому практичному занятті. Умовою **допуску** здобувачів очної (денної) та заочної форми навчання **до підсумкового семестрового контролю** (заліку/екзамену) є **мінімальна сума балів (25 балів)**, яку вони повинні набрати під час виконання необхідних видів робіт, передбачених навчальним планом і робочою програмою навчальної дисципліни. Якщо здобувач не набрав мінімальної суми балів, до складання підсумкового семестрового контролю він не допускається, про що декан факультету на підставі доповідної записки викладача видає розпорядження. Здобувачеві рекомендується набрати необхідну суму балів за рахунок виконання завдань, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни.

Захист практичних робіт здобувачами вищої освіти денної і заочної форми навчання здійснюється шляхом усного опитування з одночасною перевіркою наданих у звіті даних.

100 % від максимальної кількості балів за даний вид роботи отримує здобувач вищої освіти, який у встановлений термін правильно виконав всю роботу і вичерпно відповів на всі запитання викладача.

90 % від максимальної кількості балів за даний вид роботи одержує здобувач вищої освіти, який у встановлений термін правильно виконав всю роботу, але під час захисту не дав правильні відповіді на деякі запитання викладача.

80 % від максимальної кількості балів за даний вид роботи одержує здобувач вищої освіти, який правильно виконав всю роботу, вичерпно відповів на всі запитання викладача, але не вклався у встановлений навчальним графіком термін виконання та захисту.

70 % від максимальної кількості балів за даний вид роботи одержує здобувач вищої освіти, який правильно виконав всю роботу, але не вклався у встановлений навчальним графіком термін виконання та захисту, під час захисту не дав правильні відповіді на деякі запитання викладача.

60 % від максимальної кількості балів за даний вид роботи одержує здобувач вищої освіти, який виконав всю роботу, але з помилковими результатами, під час захисту правильно відповів на запитання викладача, але не вклався у встановлений навчальним графіком термін виконання та захисту.

50 % від максимальної кількості балів за даний вид роботи отримує здобувач вищої освіти, який виконав всю роботу, але з помилковими результатами, не зміг правильно відповісти на запитання викладача і не вклався у встановлений навчальним графіком термін виконання та захисту.

40 % від максимальної кількості балів за даний вид роботи отримує здобувач вищої освіти, який виконав всі роботи, але не правильно, не вклався у встановлений навчальним графіком термін виконання та захисту і не зміг правильно відповісти на запитання викладача.

0-30 % від максимальної кількості балів за даний вид роботи отримує здобувач вищої освіти, який не виконав всі практичні роботи до початку наступного семестру. Він повинен прослухати курс повторно.

У межах підсумкового семестрового контролю здобувачі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти очної (денної) та заочної форми навчання складають **залік**.

Залік/екзамен складається з лексико-граматичного завдання та усного опитування. **Максимально можлива кількість балів**, яку може отримати здобувач під час складання семестрового заліку/екзамену – **10/50 балів**.

За рішенням кафедри іноземних мов здобувачеві, який брав участь у науково-дослідній роботі (конференції, студентські гуртки, публікації, олімпіади, конкурси студентських робіт тощо), можуть присуджуватися додаткові бали (**до 10 балів**). Якщо загальна сума балів оцінювання знань здобувача за усіма видами робіт буде перевищувати 100 балів, то до відомості обліку успішності заноситься підсумкова оцінка, що **дорівнює 100 балів**.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті чи в інших ЗВО, відбувається у відповідності до Положення про порядок визнання Криворізьким національним університетом результатів навчання, отриманих в умовах неформальної освіти, затвердженого Вченою радою, протокол №5 від 28 січня 2020 року (<http://www.knu.edu.ua/storage/files/2/3/21.pdf>).

До відомості обліку успішності заноситься підсумкова оцінка з дисципліни за 100-бальною шкалою, за національною чотирирівневою шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» та за шкалою ECTS відповідно до шкали підсумкового оцінювання знань здобувачів (див. табл. 10.1).

Таблиця 10.1 – Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену	для заліку
90–100	A	відмінно	зараховано
80–89	B	добре	
71–79	C		
61–70	D	задовільно	
50–60	E		
30–49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	незараховано з можливістю повторного складання
0–29	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	незараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

11. Зразок завдання до заліку

1. Виконайте лексико-граматичне завдання
2. Висловіть свою думку за запропонованою ситуацією

12. Типові контрольні завдання, необхідні для оцінювання знань, умінь, навичок у процесі освоєння ОПП

До типових контрольних завдань, які виконуються та оцінюються у процесі освоєння ОПП, належить контрольна-модульна робота, яку виконують здобувачі очної (денної) форми навчання. Її зразок наведено нижче (12.1).

12.1 – Зразок контрольної-модульної роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти очної (денної) форми навчання

Контрольно-модульна робота

Варіант _____

Сприйняття мови на слух (аудіювання)

1 завдання. Прослухайте текст, виберіть правильну відповідь (правильна відповідь оцінюється максимально в 2 бали).

Зорове сприймання (читання)

2 завдання. Прочитайте текст та виберіть правильні відповіді/заповніть пропуски відповідними фрагментами (правильна відповідь оцінюється максимально в 3 бали).

Використання мови

3 завдання. Прочитайте текст, доберіть правильну відповідь до кожного пропуску (правильна відповідь оцінюється максимально в 5 балів):

13. Літературні джерела

Основні

1. Swan M., Walter C. Oxford English Grammar Course Students' Pack. Oxford University Press. 2020.
2. David Spencer. Gateway B1-B2. Student's book. Macmillan Publishers Ltd., 2016.
3. David Spencer. Gateway B1-B2. Workbook. Macmillan Publishers Ltd., 2016.
4. Крючков Г.Г. Французька мова: Початковий курс: Підручник. К., Вища шк., 2009.
5. Басова Н.В. Немецкий язык для технических вузов. Р. 2002.
6. A.Müller, S. Schlüter. Im Beruf. Hueber, 2013.

Допоміжні

1. Liz & John Soars, Paul Hancock Headway 5th edition. Oxford. 2019.
2. Sue Kay, Vaughan Johes, Daniel Brayshaw Focus Students' Pack. Pearson. 2020.
3. Mitchell H.Q. Marileni Malkogianni. Grammar and Vocabulary Practice. Upper-Intermediate B2. MM Publications. 2012.
4. Sylee Gore, David Gordon Smith. English for socializing. Oxford university press, 2008.
5. Dreyer, Schmitt. Совершенствуем знание немецкого языка. К., Методика, 2010.
6. Верба Л.Г., Верба Г.В. Граматика сучасної англійської мови. Вінниця: Нова книга, 2013.
7. Качалова К.П., Израилевич Б.Е. Практическая грамматика английского языка в 2-х томах. Киев, Методика, 2008.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Криворізького національного університету <http://ktu.edu.ua>
2. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського <http://nbuv.gov.ua>
3. Oxford University Press: English Language Teaching Home : web-site. URL : www.oup.com/elt
4. Euer Link zu Deutschland: web-site. URL : www.magazin-deutschland.de
5. Express Publishing : web-site. URL : www.expresspublishing.co.uk
6. Pearson English : web-site. URL : www.pearsonlongman.com

14. Зміни та доповнення

№ з/п	Дата внесення змін	Зміст змін та доповнень	Підстава до внесення змін (№ і дата наказу, рішення вченої ради, засідання кафедри)
1	2	3	4

Схвалено на засіданні кафедри

Схвалено на засіданні кафедри

Протокол № __ від « __ » ____ 202 р.

Протокол № __ від « __ » ____ 202 р.

Завідувач кафедри _____
(Підпис)

Завідувач кафедри _____
(Підпис)